



PROCEDIMENTO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO DE OBRAS, INSTALAÇÕES, MANUTENÇÕES E EVENTOS

MARISTA BRASIL

ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO:

Alexandre Braz Laureano, CSC
Daiane Souza Rodrigues, Regional POA
Edgar Juliao da Silva Regional SP
Eduardo Rui, Projetos
Fabíola de Azambuja Requião, SESMT
Fabrizio Kneip Araujo, CSC
Gabriel Alexandre Panatta, Engenharia e Obras
Jurandi Martins Lima, Regional CWB
Loric da Silva Laude, CSC
Maria Clara Mazzarino, CSC
Natália Andreczevecz, Engenharia e Obras
Renan Franqueto, Engenharia e Obras

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

SESMT, Diretoria de Gente e Gestão

REVISÃO:

Jairla Susana Borges Santos, Auditoria, Riscos e Compliance

CLASSIFICAÇÃO:

Procedimento Corporativo

COORDENAÇÃO EDITORIAL:

Comunicação Interna

PROJETO GRÁFICO E DIAGRAMAÇÃO:

João Victor Fortunato

PUBLICAÇÃO:

Setembro, 2023

1. ABRANGÊNCIA

1.1. Este procedimento aplica-se a contratações do Marista Brasil que tenham como objeto obras, instalações, serviços de manutenção corretiva ou preventiva e a realização de eventos.

1.2. O Marista Brasil não consentirá qualquer alegação de desconhecimento dos conteúdos deste procedimento por parte de quem a ela se submeta, em hipótese alguma.

2. OBJETIVO

2.1. Este documento visa a estabelecer os procedimentos mínimos para a contratação de empresas para a execução de obras, instalações, manutenções e eventos nas unidades do Marista Brasil. Esse é um documento que faz parte do contrato de prestação de serviços e termo de parceria.

3. VIGÊNCIA

3.1. Este procedimento passa a vigorar a partir da data de sua publicação, podendo ser revisado anualmente ou na ocorrência de eventos que determinem sua revisão.

4. SIGLAS

PGR - Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR

PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional

LTCAT - Laudo Técnico das Condições de Trabalho

ASO - Atestado de Saúde Ocupacional

EPI - Equipamento de Proteção Individual

EPC - Equipamento de Proteção Coletiva

CSC - Centro de Serviços Compartilhados

SESMT - Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho

DGG – Diretoria de Gente e Gestão

5. VERSÃO

5.1 Versão 1 – publicada em setembro de 2023

6. CONDOTA DE FORNECEDORES CONTRATADOS QUANTO A QUESTÕES DE SAÚDE OCUPACIONAL E SEGURANÇA DO TRABALHO

O cuidado com as pessoas, com o meio ambiente e com a sociedade constituem a base das decisões do Marista Brasil. A instituição respeita as leis vigentes no país e os padrões éticos da sociedade, atuando de forma honesta e digna e exige de seus prestadores de serviço os mesmos compromissos.

O fornecedor deverá disponibilizar ao Marista Brasil o Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR, o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO, o Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho – LTCAT , os Atestados de Saúde Ocupacional – ASO, as Ordens de serviço, os termos de entrega de equipamentos de proteção individual e os certificados de treinamentos de segurança de todos os colaboradores que trabalharão em atendimento ao contrato. Adicionalmente, o fornecedor assinará a declaração de

conformidade, pela qual se comprometerá a observar e fazer cumprir as disposições legais e regulamentares sobre segurança e medicina do trabalho, implantando todas as medidas necessárias para eliminar, prevenir e mitigar os riscos laborais envolvidos no serviço, fornecendo todo o material de segurança, saúde e higiene do trabalho, treinamentos em segurança e equipamentos de proteção individual – EPI aos trabalhadores participantes do objeto do Contrato, fiscalizando para que esses usem os equipamentos e atuem conforme as exigências da legislação vigente e as boas práticas sobre as quais foram treinados.

Sob nenhuma circunstância, os fornecedores contratados pelo Marista Brasil devem usar ou de qualquer forma se beneficiar de:

- Trabalho de menores de 16 anos;
- Trabalho análogo ao escravo ou degradante, forçado, mediante coação, falsas promessas, retenção de documentos pessoais ou ação que implique em efetivo constrangimento de qualquer natureza;
- O porte, a guarda ou a manipulação de armas ou munições de qualquer espécie nas dependências do Marista Brasil;
- Discriminação por crença religiosa, convicção filosófica ou política, nacionalidade, origem, sexo, idade, cor, orientação sexual, estado civil, condição econômico-financeira, deficiência física ou mental;

- Desigualdade nas oportunidades de emprego;
- Preconceito e assédio no relacionamento entre seus funcionários, tais como situações que configurem intimidações, hostilidades, constrangimentos ou ameaças.

O fornecedor deverá atender a todos os requisitos da legislação trabalhista, acordos e convenções coletivas de trabalho, com suas normas e parâmetros estabelecidos, assegurando as condições de saúde e segurança no ambiente de trabalho, bem como os equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC), entre outros materiais necessários, cumprindo os padrões de qualidade e manutenção exigidos. O fornecedor deverá selecionar apenas parceiros comerciais que operem com base na legislação trabalhista e dos padrões éticos compatíveis com as premissas definidas neste Procedimento.

O fornecedor deverá planejar, organizar e executar os trabalhos com equipe capacitada e autorizada para a atividade para a qual foi contratado. Atividades que envolvam trabalho em altura, atividades com eletricidade ou em espaço confinado deverão ser realizadas, no mínimo, em dupla, e seguindo as normas aplicáveis.

- O Marista Brasil considera o respeito ao meio ambiente um dever de todos e entende que seus fornecedores têm o compromisso de:

- Cumprir rigorosamente a legislação ambiental vigente e aplicável aos seus produtos e serviços;
- Prover produtos e serviços com reconhecida qualidade ambiental;
- Conhecer os aspectos e impactos ambientais causados por suas atividades, produtos e serviços e implementar as ações de controle necessárias e suficientes para mantê-los sob controle, não se limitando apenas ao atendimento à legislação ou normas vigentes;
- Assegurar que as situações de risco decorrentes de produtos e serviços devem ser identificadas e mantidas em níveis aceitáveis. Os incidentes e acidentes com repercussão ambiental devem ser controlados, mitigados e imediatamente relatados.

Quanto à saúde ocupacional e segurança do trabalho, o fornecedor deverá apresentar ao Marista Brasil a documentação abaixo relacionada para sua homologação de cadastro e a cada etapa de obra, instalação, manutenção ou evento contratados.

Documentos necessários para homologação de cadastro de fornecedor	Documentos necessários a cada etapa de obra, instalação, manutenção ou evento contratados (quanto aos trabalhadores envolvidos na execução do serviço)
Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR	Atestados de Saúde Ocupacional – ASO
	Ordens de serviço
Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO	Termos de entrega de EPIs
	Certificados de treinamentos de segurança
Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho – LTCAT	Declaração de conformidade
	Documentação adicional de acordo com a norma regulamentadora aplicável

Áreas contratantes, CSC e DGG do Marista Brasil e fornecedores contratados por unidades do Marista Brasil atuarão conforme processos mapeados abaixo.

Anexo I - Processo de Gestão da Contratação de Terceiros para Obras, Instalações, Manutenções e Eventos

Anexo II - Declaração de Conformidade Marista Brasil

Anexo III - Modelo de Ordem de Serviço

